***LEI COMPLEMENTAR N° 147, DE 26 DE MARÇO DE 2015.***

***Altera a redação dos dispositivos que menciona e dá outras providências.***

O POVO DO MUNICÍPIO DE FORMIGA, POR SEUS REPRESENTANTES, APROVA E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI COMPLEMENTAR:

**Art. 1º**. O item “XXIII”, do artigo 39, da Lei Complementar n°. 37, de 30 de novembro de 2010, e suas alterações, passa a viger com a seguinte redação:

***“Art. 39.*** *Na**Secretaria Municipal de Saúde (SMS):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Denominação*** | ***Nº de cargos*** | ***Forma de Recrut.*** | ***Símbolo*** |
| *XXIII* | *Gerente de Endemias* | *01* | *Amplo* | *GEPA”* |

**Art. 2°.** O *“Grupo 3 – Coordenador” e o “Grupo 6 – GERENTE DO PRONTO ATENDIMENTO”,* constantes no *“Anexo II”* da Lei Complementar n°. 37, de 30 de novembro de 2010, e suas alterações, passam a viger com a seguinte redação:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***“ANEXO II*** | | | | |
| ***LEI COMPLEMENTAR Nº 37, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2010, E SUAS ALTERAÇÕES***  ***CARGOS COMISSIONADOS*** | | | | |
| *CARGO COMISSIONADO* | *SÍMBOLO* | *Nº DE*  *CARGOS* | *VALOR* | |
| *VENC.* | *COMIS.* |
| *GRUPO 3 – COORDENADOR* | *CC3* | *37* | *R$ 1.339,71* | *25%* |
| *GRUPO 6 - GERENTE* | *GEPA* | *2* | *R$ 2.277,51* | *20%”* |

**Art. 3°.** Ficam extintas as atribuições relativas ao cargo de *“Coordenador de Endemias”* na *“Unidade Administrativa 09”* do *“Anexo XVIII”* da Lei Complementar n°. 37, de 30 de novembro de 2010, e suas alterações, bem como criadas as atribuições relativas ao cargo de *“Gerente de Endemias”* com a seguinte redação:

***“ANEXO XVIII***

***LEI COMPLEMENTAR N°. 37, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2010, E SUAS ALTERAÇÕES.***

***DOS CARGOS E ATRIBUIÇÕES***

***UNIDADE ADMINISTRATIVA 09***

***SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE***

***CARGO: GERENTE DE ENDEMIAS***

***ATRIBUIÇÕES:***

* *Participar da elaboração de planejamento das atividades para combate aos vetores de endemias;*
* *Elaborar, juntamente com os supervisores de área, a programação de supervisão das localidades sob sua responsabilidade;*
* *Supervisionar e acompanhar as atividades desenvolvidas nas áreas;*
* *Elaborar relatórios mensais sobre os trabalhos de supervisão realizados e encaminhá-los ao Coordenador Municipal do Programa;*
* *Dar suporte necessário para suprir as necessidades de insumos, equipamentos e instrumentos de campo;*
* *Participar da organização e execução de treinamentos e reciclagens do pessoal de campo;*
* *Avaliar, juntamente com os supervisores de área, o desenvolvimento das atividades nas áreas, com relação ao cumprimento de metas e qualidade das ações empregadas;*
* *Participar das avaliações de resultados de programas no município;*
* *Trabalhar em parceria com entidades que possam contribuir com as atividades de campo nas suas áreas de trabalho;*
* *Implementar e coordenar ações que possam solucionar situações não previstas ou consideradas de emergência;*
* *Acompanhar a execução dos programas tendo em vista a produção e a qualidade do trabalho;*
* *Organizar a distribuição dos agentes dentro da área de trabalho, acompanhamento do cumprimento de itinerários, verificação do estado dos equipamentos, assim como da disponibilidade de insumos;*
* *Promover a capacitação do pessoal sob sua responsabilidade, de acordo com estas instruções, principalmente no que se refere a:*
* *Conhecimento manejo e manutenção dos equipamentos de aspersão;*
* *Noções sobre inseticidas, sua correta manipulação e dosagem;*
* *Técnica de pesquisa larvária e tratamento (focal e perifical);*
* *Orientação sobre o uso dos equipamentos de proteção individual (EPI );*
* *Acompanhamento do registro de dados e fluxo de formulários;*
* *Controle de freqüência e distribuição de materiais e insumos;*
* *Trabalhar em parceria com as associações, escolas, unidades de saúde, igrejas, centros comunitários, lideranças sociais, clubes de serviços, etc que estejam localizados em sua área de trabalho;*
* *Avaliação periódica, junto com os agentes, das ações realizadas;*
* *Avaliação juntamente com a coordenação geral, do desenvolvimento das áreas com relação ao cumprimento de metas e qualidade das ações empregadas;*
* *Executar outras tarefas correlatas ou determinadas por superior.”*.

**Art. 4°.** As despesas decorrentes desta Lei Complementar correrão à conta de dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

**Art. 5°.** Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Formiga, 26 de março de 2015.

***MOACIR RIBEIRO DA SILVA***

Prefeito Municipal

***JOSÉ TERRA DE OLIVEIRA JÚNIOR***

Chefe de Gabinete